



«СОГЛАСОВАНО»

Научный руководитель
образовательных проектов
Фонда «Вольное Дело»

Е. А. Аксенова

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель
генерального директора
Фонда «Вольное Дело»

В. Н. Пронькин

« 31 » августа 2018 г.

Программа «Профессионалы будущего»

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ
«ПРОФСТАРТ»**

Москва – 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи и технологию организации Конкурса «ПрофСтарт» в 2018/2019 учебном году (далее – «конкурс») в рамках Программы «Профессионалы будущего» Фонда поддержки социальных инноваций Олега Дерипаска «Вольное Дело».

1.2. Целью конкурса является стимулирование предпринимательской активности школьников, освоивших инженерно-технические компетенции.

Предпринимательская инициатива и проектная деятельность молодежи в сфере профессиональной самореализации рассматриваются в конкурсе как развитие метакомпетенций школьников.

1.3. Конкурс организован для школьников в возрасте 14-18 лет, применяющих свои профессиональные компетенции в различных формах бизнеса и волонтерской (pro bono) деятельности: предпринимательство, самозанятость, семейный бизнес, производственные бригады, школьные предприятия, детско-взрослое производство, ремесленничество, социальные проекты, а также и иные формы профессиональной самореализации школьников.

1.4. Задачи конкурса:

- выявление и поддержка эффективных проектов и форм профессиональной и предпринимательской реализации школьников на основе инженерно-технических компетенций;
- поддержка и развитие предпринимательской инициативы и проектной активности молодежи в сфере профессиональной самореализации;
- создание условий для развития метакомпетенций школьников, обеспечивающих успешную интеграцию молодежи в командные проекты и эффективной организации предпринимательской деятельности, самозанятости;
- формирование профессионального сообщества педагогов, наставников, менторов, содействующих самостоятельной профессиональной занятости школьников в сфере инженерно-технических компетенций;
- анализ лучших практик педагогической поддержки предпринимательской активности и проектной деятельности школьников.

1.5. В конкурсе принимают участие проекты, основанные на использовании следующих профессиональных компетенций школьников инженерно-технической специализации:

- мехатроника;

- мобильная робототехника;
- интернет вещей;
- прототипирование;
- инженерный дизайн CAD;
- электроника;
- электротехника;
- промышленный дизайн;
- медиакоммуникации: продвижение инженерных команд/проектов.

1.6. Конкурс «ПрофСтарт» проводится по трем номинациям:

- «Технологический стартап»:
создание прототипа технологического решения как основы будущего бизнеса;
- «Действующая бизнес-модель»:
предпринимательская деятельность на основе инженерно-технических компетенций;
- «Профессиональное волонтерство»:
безвозмездное (pro bono) выполнение заказов на основе профессиональных компетенций.

1.7. Конкурс ПрофСтарт проводится в два этапа:

- отборочный этап, который может быть организован в трех форматах: по региональному принципу, по принципу внутрикорпоративных конкурсов организаций-партнеров, может проводиться как в очном, так и дистанционном форматах;
- национальный этап – в рамках Всероссийского технологического фестиваля «PROFEST», проводится в очном формате.

2. Участие в конкурсе и требования к заявкам

2.1. В конкурсе могут принимать участие учащиеся образовательных учреждений общего и дополнительного образования в возрасте 14-18 лет.

Конкурс предусматривает индивидуальные (индивидуальное предпринимательство, самозанятость, ремесленничество и т.д.) и коллективные проекты (юридические лица, команды проектов, общественные объединения и т.д.).

2.2. Ключевые требования к проектам:

- проект должен быть основан на профессиональных компетенциях (в соответствии с п. 1.5. Положения);

- продукт или услуги, создаваемые участниками проекта, должны быть востребованы на практике (наличие реальных заказчиков, клиентов, благополучателей).

2.3. Оформление заявок:

заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями конкурса «ПрофСтарт», указанными в Приложении № 1; форма заявки размещена на сайте: juniorskills.ru и юниор-профи.рф.

2.4. Подача заявки:

При подаче заявки производится выбор предпочтительного для заявителя варианта для дальнейшего участия в отборочном этапе конкурса ПрофСтарт:

- заявка может быть подана организатору регионального (межрегионального) отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» по территориальному принципу;

- заявка может быть подана организатору партнерского отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» по внутрикорпоративному принципу;

- заявка может быть подана непосредственно в Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт», в случае, если не определен организатор регионального (межрегионального) отборочного этапа конкурса. Перечень организаторов с контактами для подачи заявки размещается на сайте: juniorskills.ru и юниор-профи.рф

2.5. При подаче заявки в Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт» заявитель может принимать участие в отборочном этапе дистанционно.

Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт» имеет право перенаправить заявки организатору регионального (межрегионального) отборочного этапа конкурса по территориальному принципу.

3. Организация конкурса предпринимательских проектов профессиональной реализации школьников

3.1. В целях подготовки и проведения конкурса создается Организационный комитет из представителей Фонда «Вольное Дело», организаций-партнеров и экспертов.

3.1.1. Организационный комитет конкурса является главным руководящим органом конкурса и осуществляет следующие функции:

- решает вопросы подготовки и проведения конкурса;
- проводит отбор организаторов отборочного этапа конкурса, заключает с ними соглашения о сотрудничестве и сопровождает их деятельность по организации и проведению отборочных процедур конкурса «ПрофСтарт»;
- принимает к рассмотрению и участию в финальном этапе конкурса заявки-победители отборочных этапов конкурса «ПрофСтарт»;
- формирует экспертное жюри финального этапа конкурса из числа представителей науки, образования, бизнеса и предпринимательства;
- утверждает решение о победителях конкурса в каждой номинации и награждении.

3.1.2. Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт» имеет право:

- затребовать дополнительные документы/информацию у участников конкурса и проверять достоверность представленной информации;
- учреждать специальные номинации.

3.2. Организация мероприятий конкурса «ПрофСтарт» на отборочном этапе включает следующие процедуры:

- инициаторы отборочного этапа по региональному и партнерскому принципу заявляют о намерении выступить организаторами и направляют заявку в Организационный комитет конкурса (форма заявки – Приложение № 2);
- при соответствии требованиям конкурса «ПрофСтарт» с организаторами отборочного этапа заключается соглашение о сотрудничестве.

3.2.1. Организатор отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» осуществляет информирование о проведении конкурса в образовательных и иных организациях, средствах массовой информации.

3.2.2. Организатор отборочного этапа конкурса формирует экспертное жюри и организуют его работу. В составе экспертного жюри отборочного этапа предусматривается участие представителя Организационного комитета конкурса «ПрофСтарт»; участие представителя Организационного комитета конкурса может быть очным или дистанционным (скайп).

3.2.3. Организатор отборочного этапа конкурса организует прием заявок от школьников и их регистрацию; осуществляет проверку соответствия заявки формальным требованиям. В случае установления недостоверности сведений в предоставленных заявителем документах он отстраняется от участия в конкурсе.

3.2.4. Организатор отборочного этапа конкурса организует ознакомление с заявленными проектами членов жюри.

3.2.5. Организатор отборочного этапа конкурса проводит заседание экспертного жюри с приглашением заявителей.

3.2.6. Итоги работы экспертного жюри и заявки организатор отборочного этапа представляет в Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт».

3.2.7. Организатор отборочного этапа конкурса информирует всех заявителей о результатах работы экспертного жюри.

3.3. Национальный этап конкурса «ПрофСтарт» проходит в течение трех дней работы Всероссийского технологического фестиваля PROFEST в соответствии с программой мероприятий, которая утверждается Организационным комитетом конкурса.

3.3.1. Программа мероприятий национального этапа конкурса «ПрофСтарт» включает обучение и консалтинг для участников конкурса.

Обучающие занятия – мастер-классы по развитию метакомпетенций участников конкурса, в том числе лидерству, командной работе, позиционированию и продвижению проектов, бизнес-моделированию, построению карьеры, IT-ресурсам проектной деятельности и т.д.

Консалтинг для участников конкурса – консультации с менторами и бизнес-наставниками по развитию представленных на конкурсе проектов, раскрытию предпринимательского таланта и карьерной траектории участников конкурса.

В мероприятиях национального этапа конкурса «ПрофСтарт» принимают участие приглашенные эксперты; тренеры и преподаватели, участвующие в образовательных мероприятиях конкурса; бизнес-наставники и менторы, оказывающие консультационные услуги участникам конкурса.

3.3.2. Итоговой оценочной процедурой национального этапа конкурса является презентация проектов участниками конкурса.

Оценка проектов проводится экспертным жюри. Экспертное жюри национального этапа конкурса «ПрофСтарт» формируется из авторитетных предпринимателей, представителей науки и образования, бизнес-менторов.

Виды наград победителей конкурса определяются Организационным комитетом конкурса «ПрофСтарт».

3.3.3. Общими критериями оценки проектов являются:

- применение профессиональных умений и навыков,

- развитие инженерно-технических компетенций (в соответствии с заявленной специализацией, п. 1.5 Положения),
- анализ рынка, востребованность продукта или услуги, создаваемых участниками проекта,
- анализ достигнутых результатов и решения возникавших трудностей,
- роль взрослого участника (куратора, педагога, наставника, родителей) в разработке и реализации проекта.

В каждой из трех номинаций выделяется комплекс дополнительных оценочных критериев:

- номинация «Технологический стартап»: инновационность, предпринимательский подход, ресурсная обеспеченность проекта;
- номинация «Действующая бизнес-модель»: уникальность товара (продукта, услуги), окупаемость и финансовая устойчивость проекта, инновационность;
- номинация «Профессиональное волонтерство»: социальное воздействие, масштабируемость проекта, развитие сетевого взаимодействия.

3.3.4. Итоги национального этапа Конкурса подводятся экспертным жюри по каждой номинации (1, 2, 3 места).

Итоги публикуются не позднее 5-ти дней после окончания Всероссийского технологического фестиваля «PROFEST» на сайте Фестиваля, а также на сайте юниор-профи.рф.

3.3.5. В рамках национального этапа конкурса «ПрофСтарт» проводится конкурс наставников участников конкурса.

4. Календарный план мероприятий конкурса «ПрофСтарт»

Даты	Мероприятия
03.09. 2018 года	Старт конкурса «ПрофСтарт»: Публикация Положения о конкурсе на сайте juniorskills.ru.
до 15.10. 2018 года	Прием заявок от инициаторов отборочного этапа конкурса по региональному и партнерскому принципу.
до 01.11. 2018 года	Определение организаторов отборочного этапа конкурса по региональному и партнерскому принципу и заключение соглашений о сотрудничестве.

	<p>Публикация списка организаторов отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» на сайтах juniorskills.ru и юниор-профи.рф.</p>
<p>01.11. – 01.12. 2018 года</p>	<p>Прием заявок на участие в конкурсе «ПрофСтарт» организаторами отборочного этапа.</p>
<p>01.12.2018 - 30.01.2019 года</p>	<p>Деятельность экспертных жюри организаторов отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» (по согласованию с Организационным комитетом конкурса). Определение победителей отборочного этапа по трем номинациям конкурса в соответствии с критериями конкурса «ПрофСтарт». Информирование всех участников об итогах отборочного этапа конкурса.</p>
<p>до 01.02. 2019 года</p>	<p>Представление сведений о победителях отборочного этапа в Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт».</p>
<p>до 10.02. 2019 года</p>	<p>Приглашение победителей отборочного этапа к участию в национальном этапе конкурса «ПрофСтарт» в рамках квоты национального этапа.</p>
<p>до 20.02. 2019 года</p>	<p>Направление подтверждения об участии в национальном этапе конкурса «ПрофСтарт» от приглашенных победителей отборочного этапа конкурса.</p>
<p>март 2019 года</p>	<p>Национальный этап конкурса «ПрофСтарт» проводится в течение трех дней в рамках Всероссийского технологического фестиваля «PROFEST». Публикация итогов конкурса «ПрофСтарт» на сайтах фестиваля, а также сайтах juniorskills.ru и юниор-профи.рф в течение пяти дней после окончания фестиваля «PROFEST».</p>

5. Участники национального этапа конкурса «ПрофСтарт»

5.1. Участниками конкурса могут быть школьники в возрасте 14-18 лет.

5.2. На национальный этап конкурса в рамках Всероссийского технологического фестиваля «PROFEST» приглашаются победители отборочного

этапа (не более трех проектов от каждого организатора отборочного этапа) в рамках квот (общего количества мест) национального этапа.

5.3. Победители отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» могут заявить индивидуальное и командное участие (в зависимости от категории проекта). Количество участников определяется самостоятельно, но не более трех школьников от одного проекта.

5.4. Школьники сопровождаются на конкурс «ПрофСтарт» наставниками: один наставник сопровождает одну команду, или несколько команд, если общее количество участников не будет превышать 6-ти человек.

5.5. Организационные и финансовые ресурсы для участия школьников и наставников в национальном этапе конкурса «ПрофСтарт» обеспечивает направляющая сторона.

6. Информационные ресурсы конкурса «ПрофСтарт»

6.1. Официальная информация о мероприятиях конкурса размещается на сайтах: juniorskills.ru и юниор-профи.рф.

6.2. Адрес электронной почты Организационного комитета конкурса: profstart-2019@mail.ru

**Заявка
на участие в конкурсе «ПрофСтарт»**

Номинация (выбрать одну из трех конкурсных номинаций)

1	2	3
Технологический стартап	Действующая бизнес-модель	Профессиональное волонтерство (pro bono)
создание прототипа технологического решения как основы будущего бизнеса	предпринимательская деятельность на основе инженерно-технических компетенций	безвозмездное выполнение заказов на основе профессиональных компетенций

Проект

Профессионально-предпринимательской реализации школьников

_____ (название проекта)

Информация об участниках проекта:

- общее количество участников проекта, в том числе школьников.

Информация о каждом участнике:

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- место жительства,
- название учебного заведения общего образования (с указанием класса),
- название организации, где проходило обучение профессиональным компетенциям.

1. Портфолио коллектива проекта

Профессиональные компетенции:

- название профессиональных компетенций, применяемых при реализации проекта
- описание имеющегося опыта практической работы в данной области,
- индивидуальные и командные достижения участников проекта на соревнованиях, олимпиадах, конкурсах.

2. Характеристика проекта профессионально-предпринимательской реализации

Описание проекта:

- основная идея проекта,
- конкретный вид деятельности,
- форма занятости (АНО, ООО, иное юридическое лицо, общественное объединение, индивидуальное предпринимательство, самозанятость, ремесленничество, работа по трудовому договору, деятельность на основе договора оказания услуг, работа без оформления документов, др.),

- распределение между участниками проекта основных обязанностей, трудовых функций, выполняемых на основе профессиональных компетенций (если коллективный проект);
- период реализации проекта (указать дату начала реализации проекта, продолжается ли проект до настоящего времени).

Характеристика продукта (услуги):

- вид продукта (услуги), который создается коллективом проекта,
- характеристика продукта (услуги): качественные и количественные показатели, особенности выпускаемого продукта (оказываемой услуги),
- целевая группа потребителей продукта (услуги): для кого создается, кто приобретает данный продукт (услугу), количество заказчиков,
- каналы реализации продукта (услуги): как реализуется продукт (услуга), является ли востребованным на рынке, кто осуществляет распространение этого продукта (услуги),
- реклама продукта (услуги): какие виды рекламы используются (листовки, почтовая рассылка, личные встречи, объявления), как представлен проект в интернет-пространстве (укажите сети, сайт и иные формы позиционирования проекта).

Наставники и кураторы проекта:

- кто поддержал идею проекта и помог начать заниматься профессиональным делом/предпринимательством (укажите фамилию, имя, отчество наставника и его социальный статус),
- есть ли у Вас в настоящее время наставник (куратор), в чем он Вас поддерживает?

3. Достижения и показатели проекта:

Достижения проекта:

- результаты проекта на текущий момент, примеры,
- окупаемость проекта в настоящее время (предпочтительно указать конкретные показатели, расчеты безубыточности во временной перспективе),
- удовлетворенность достигнутыми результатами и основные проблемы в реализации,
- потребность в совершенствовании профессиональной компетенции (нужно ли повышать уровень профессиональной компетенции для развития проекта, как Вы планируете это делать),
- стратегия развития проекта (как планируется развитие проекта в будущем).

Заявка пишется авторами проекта в соответствии с заданной структурой, в произвольной форме описываются качественные характеристики проекта. Презентация, фотографии и иные наглядные материалы по проекту в качестве приложений к заявке приветствуются.

Заявка на участие в конкурсе «ПрофСтарт» заполняется школьниками и заверяется администрацией образовательной или иной организации или родителями.

**Заявка на участие
в организации отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт»
в 2018/2019 учебном году**

Общие сведения о заявителе

Организация (название) или Физическое лицо (фамилия, имя, отчество полностью)	Адрес	Контактные данные: e-mail, рабочий и моб. телефон, сайт, ФИО ответственного (для организации)

* К данной заявке прилагается резюме физического лица-заявителя и ответственного лица от организации-заявителя.

1. Готовность осуществлять деятельность по организации отборочного этапа конкурса «ПрофСтарт» (указать предполагаемый охват территории):

- на уровне субъекта Российской Федерации _____
- на межрегиональном уровне _____

2. Ресурсы для организации и проведения мероприятий:

2.1. какие информационные ресурсы будут использованы для продвижения конкурса в регионе и возможные формы работы: _____

2.2. с какими органами власти региона и муниципальных образований будет организовано взаимодействие (как возможность продвижения и поддержки конкурса в образовательных учреждениях): _____

2.3. потенциальный охват конкурсом образовательных организаций общего и дополнительного образования: _____

2.4. помещения и техника для проведения заседаний экспертного жюри: _____

2.5. наличие интернет-ресурсов для получения заявок на участие в конкурсе и переписки с заявителями: _____

2.6. контакты с представителями науки, бизнеса и органов власти для приглашения в экспертное жюри регионального этапа конкурса: _____

3. Интерес к участию в организации региональных мероприятий конкурса «ПрофСтарт» (причины, мотивация): _____

4. Опыт проведения региональных, муниципальных мероприятий (краткая характеристика): _____

5. Ваши рекомендатели (если имеются):

Руководитель организации / физическое лицо _____
(указать точное название должности и организации, ФИО, подпись)

Дата заполнения заявки « » _____ 20 г.